

Kielce, 01.09.2024 roku

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA  
Z JĘZYKÓW OBCYCH  
w ZESPOLE SZKÓŁ NR 3 W KIELCACH**

**I. ZASADY OGÓLNE:**

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami PZO.
2. Bieżąca kontrola wiadomości i umiejętności uczniów dokonywana jest w formie procentowego przelicznika punktów na wyniki w skali od 0 do 100 procent, zapisywanych w dzienniku elektronicznym.
3. Liczba wyników cząstkowych w półroczu uzależniona jest od ilości lekcji danego przedmiotu w tygodniowym planie zajęć klasy.
4. Uczeń w ciągu półroczu powinien uzyskać minimum:
  - a) 3 wyniki cząstkowe przy 1 godzinie przedmiotu w tygodniu,
  - b) 4 wyniki cząstkowe przy 2 godzinach przedmiotu w tygodniu,
  - c) 5 wyników cząstkowych przy 3 i więcej godzinach przedmiotu w tygodniu,
  - d) o minimalnej liczbie wyników cząstkowych w półroczu ostatecznie decyduje nauczyciel uczący uwzględniając specyfikę przedmiotu i przepisy zawarte ust. 4, ppkt. a – c.
5. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć bez podawania powodu:
  - jeden raz w półroczu w klasie z 1 lub 2 godzinami języka obcego w tygodniu,
  - dwa razy w półroczu w klasie z 3 i więcej godzinami języka obcego w tygodniu,
  - zgłoszenie nieprzygotowania odbywa się na początku lekcji,
  - niewykorzystanie prawa do zgłoszenia nieprzygotowania w półroczu I nie przechodzi na półrocze II.
  - zgłoszone nieprzygotowanie zwalnia z pisania niezapowiedzianej kartkówki oraz z odpowiedzi ustnej, obejmuje też brak podręcznika, zeszytu ćwiczeń lub zeszytu przedmiotowego;
  - za każde kolejne nieprzygotowanie, po wykorzystaniu limitu, uczeń otrzymuje 0 procent.
6. Jeśli uczeń uczestniczył w zawodach sportowych, olimpiadzie przedmiotowej na etapie co najmniej wojewódzkim, konkursie przedmiotowym na etapie co najmniej międzyszkolnym, wyjeździe w ramach realizowanego projektu, jest zwolniony z przygotowania do najbliższych zajęć, z wyłączeniem prac klasowych zapowiedzianych z tygodniowym wyprzedzeniem.
7. Korzystanie z niedozwolonych źródeł informacji i pomocy w czasie prac pisemnych, oddawanie do oceny prac nie napisanych samodzielnie, jest równoznaczna z wynikiem 0 procent.
8. Ściąganie / plagiat jest traktowane jako oszustwo i wpływa na ocenę ze sprawowania.
9. Termin podania wyników pracy klasowej, kartkówki nie może przekraczać dwóch tygodni od czasu jego przeprowadzenia (może być przedłużony z powodu przerwy wynikającej z kalendarza roku szkolnego, nieobecności nauczyciela lub klasy w szkole).

10. Nauczyciel nie może przeprowadzić kolejnej pracy klasowej, gdy poprzednie nie zostały ocenione i omówione.
11. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego. Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie. Uczeń, w przypadku nieobecności w szkole powinien zeszyt uzupełnić.
12. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do samodzielności pracy pisemnej ucznia, nauczyciel może sprawdzić jego wiadomości w formie ustnej lub pisemnej.
13. Na koniec półrocza nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów zaliczeniowych.
14. W dniu następującym bezpośrednio po świątach (Wszystkich Świętych, Boże Narodzenie, Wielkanoc) oraz po feriach nie ma odpytywania i innych form sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów, chyba że uczniowie wyrażą zgodę na to wcześniej.

## II. SPRAWNOŚCI JĘZYKOWE PODLEGAJĄCE OCENIE.

1. Ocenie podlegają nabyte umiejętności i wiedza w zakresie:
  - a) **Sprawności czytania ze zrozumieniem** na poziomie zrozumienia głównej myśli przekazu oraz informacji szczegółowych sprawdzana przy pomocy następujących technik:
    - zadania wielokrotnego wyboru,
    - zadania prawda/fałsz
    - odpowiedzi na pytania do tekstu,
    - porządkowanie wydarzeń w kolejności, w jakiej występują w tekście,
    - przyporządkowanie tytułów poszczególnym częściom tekstu,
    - przyporządkowanie brakujących elementów w tekście (zadania z luką),
    - wyszukiwanie w tekście zdań/wyrażeń o podobnym/przeciwным znaczeniu.
  - b) **Sprawności rozumienia ze słuchu** na poziomie zrozumienia głównej myśli przekazu oraz informacji szczegółowych sprawdzana przy pomocy następujących technik:
    - zadania wielokrotnego wyboru,
    - zadania prawda/fałsz,
    - uzupełnianie luk w zapisie na podstawie wysłuchanego tekstu,
    - odpowiedzi na pytania na podstawie wysłuchanego tekstu,
    - porządkowanie wydarzeń w kolejności, w jakiej występują w wysłuchanym tekście.
  - c) **Sprawności mówienia** – sprawdzana przy pomocy następujących technik:
    - głośne czytanie tekstu,
    - odgrywanie ról,
    - opis ilustracji,
    - rozmowa/dyskusja na podstawie ilustracji,
    - odpowiedzi na pytania,
    - wypowiedź na podstawie materiału stymulującego,

- d) **Sprawności pisania** – sprawdzana przy pomocy następujących technik:
- dyktando,
  - wypełnianie druków, ankiet, formularzy występujących w życiu codziennym,
  - pisanie krótkiej i dłuższej formy użytkowej, np.: zaproszenie, ogłoszenie, notatka informacyjna, życzenia okolicznościowe, gratulacje, pozdrowienia, list prywatny, list formalny, opowiadanie, opis, recenzja, rozprawka, artykuł.
  - przy ocenie prac pisemnych – e’mail, list prywatny, list oficjalny, opowiadanie, opis, recenzja, rozprawka, artykuł – należy uwzględnić kryteria oceny prac maturalnych.
- e) **Znajomości struktur leksykalno-gramatycznych** – sprawdzane przy pomocy następujących technik:
- testy leksykalno – gramatyczne,
  - ćwiczenia gramatyczne,
  - ćwiczenia leksykalne.

### III. WYMAGANIA EDUKACYJNE

#### 1. Ocenianie sprawności pisania

Nauczyciel bierze pod uwagę następujące kryteria : treść, formę i objętość, bogactwo językowe, poprawność językową, płynność i naturalność wypowiedzi, ortografię i interpunkcję.

WYNIK	UZASADNIENIE
<b>od 95%</b>	Wypowiedź zawiera wszystkie elementy określone w poleceniu, w całości zgodna z tematem i założoną formą, oryginalne ujęcie tematu (różnorodność myśli i argumentów), wypowiedź spójna i logiczna zachowana w granicach określonych w poleceniu. Zróżnicowane słownictwo i frazeologia na poziomie zaawansowanym, struktury składniowe na poziomie zaawansowanym, styl jednorodny adekwatny do treści; sporadyczne błędy gramatyczne i leksykalne niezakłócające komunikacji; błędy ortograficzne niezmiennające znaczenia, poprawna interpunkcja (wszystkie błędy nie przekraczają 5% wszystkich wyrazów), brak powtórzeń.
<b>od 85%</b>	Wypowiedź zawiera wszystkie elementy określone w poleceniu, w całości zgodna z tematem i założoną formą, oryginalne ujęcie tematu (różnorodność myśli i argumentów), wypowiedź spójna i logiczna, objętość pracy może przekroczyć podane granice do +/- 10%, drobne, sporadyczne błędy leksykalne niezakłócające komunikacji, nieliczne błędy ortograficzne niezmiennające znaczenia wyrazu (do 10% słów), poprawna interpunkcja, duże urozmaicenie użytych struktur gramatycznych i leksykalnych, precyzyjny dobór słownictwa (użycie idiomów), brak powtórzeń, różne sposoby łączenia zdań.
<b>od 70%</b>	Wypowiedź zawiera wszystkie elementy określone w poleceniu, w całości zgodna z tematem, założoną formą z niewielkimi uchybieniami, poprawne, ale schematyczne ujęcie tematu (widoczna myśl przewodnia). Wypowiedź w znacznym stopniu spójna i logiczna, objętość pracy może przekroczyć podane

	granice do +/- 15%. Drobne, nieliczne błędy gramatyczne i leksykalne w nieznacznym stopniu zakłócające komunikację, błędy ortograficzne niezmiennające znaczenia wyrazu, interpunkcja w dużym stopniu poprawna, znaczne zróżnicowanie użytych struktur gramatycznych i leksykalnych, sporadyczne posługiwanie się idiomami, nieliczne powtórzenia.
<b>od 55%</b>	Wypowiedź zawiera większość elementów określonych w poleceniu, w części zgodna z tematem, częściowo zgodna z założoną formą, ogólnikowe, jednostronne ujęcie tematu (widoczne braki argumentacji), wypowiedź częściowo niespójna i nielogiczna, objętość pracy może przekroczyć podane granice do +/- 20 %, dość liczne błędy gramatyczne i leksykalne częściowo zakłócające komunikację, błędy ortograficzne, interpunkcja w niewielkim stopniu poprawna, niewielkie zróżnicowanie użytych struktur gramatycznych i leksykalnych, liczne powtórzenia.
<b>od 40%</b>	Wypowiedź zawiera niewielką część elementów określonych w poleceniu, znaczne odstępstwa od tematu, w niewielkim stopniu zgodna z założoną formą, brak myśli przewodniej, wypowiedź w dużym stopniu niespójna i nielogiczna, objętość pracy może przekroczyć podane granice do +/- 30%, bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne w znacznym stopniu zakłócające komunikację (bardzo liczne tzn. powyżej 25% słów), liczne błędy ortograficzne i interpunkcyjne, bardzo wąski zakres użytych struktur gramatycznych i leksykalnych, bardzo liczne powtórzenia.
<b>poniżej 40%</b>	Wypowiedź nie zawiera elementów określonych w poleceniu, znaczne odstępstwa od tematu lub praca całkowicie nie na temat, niezgodna z założoną formą, brak myśli przewodniej, wypowiedź niespójna i nielogiczna, objętość pracy może przekroczyć podane granice do +/-50%, rażące błędy gramatyczne i leksykalne w znacznym stopniu zakłócające komunikację, liczne błędy ortograficzne i interpunkcyjne, bardzo liczne powtórzenia.

## 2. OCENIANIE SPRAWNOŚCI MÓWIENIA

Nauczyciel bierze pod uwagę: treść, bogactwo językowe, poprawność komunikacyjną i językową, płynność i naturalność wypowiedzi, wymowę, akcent i intonację

WYNIK	UZASADNIENIE
<b>od 95%</b>	Konstrukcja wypowiedzi logiczna, treść bogata i zgodna z tematem. Słownictwo i struktury składniowe zróżnicowane na poziomie zaawansowanym, brak błędów językowych, wypowiedź płynna, wymowa i intonacja nieodbiegające od wymowy i intonacji rodzimych użytkowników języka. Ciekawe, wielostronne i oryginalne ujęcie tematu.
<b>od 85%</b>	Ciekawa i logiczna konstrukcja wypowiedzi, bogata treść i słownictwo, które są zgodne z tematem wypowiedzi, urozmaicone struktury składniowe, sporadyczne błędy językowe niezakłócające komunikacji, wypowiedź płynna, wymowa i

	intonacja zbliżona do wymowy i intonacji rodzimych użytkowników języka, wielostronne i oryginalne ujęcie tematu, wypowiedź w całości zrozumiała.
<b>od 70%</b>	Logiczna konstrukcja wypowiedzi, bogata treść, słownictwo zgodne z tematem wypowiedzi, niezbyt urozmaicone struktury składniowe, błędy językowe niezakłócające komunikacji, wypowiedź płynna, poprawna wymowa i intonacja, wielostronne ujęcie tematu, wypowiedź w całości zrozumiała.
<b>od 55%</b>	Poprawna konstrukcja wypowiedzi, uboga treść, podstawowe słownictwo zgodne z tematem wypowiedzi, ograniczony zakres struktur składniowych, liczne powtórzenia, błędy językowe częściowo zakłócające komunikację, wypowiedź niezbyt płynna, częściowo niepoprawna wymowa i intonacja, jednostronne ujęcie tematu, wypowiedź w większości zrozumiała.
<b>od 40%</b>	Chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, uboga treść i słownictwo, nieporadne użycie struktur składniowych, błędy językowe znacznie zakłócające komunikację, brak płynności wypowiedzi, wymowa i intonacja w znacznym stopniu niepoprawne, nieporadne ujęcie tematu, wypowiedź po części zrozumiała.
<b>poniżej 40%</b>	Całkowicie niepoprawna konstrukcja wypowiedzi, uboga treść i słownictwo, nieprawidłowe użycie struktur składniowych, błędy językowe znacznie zakłócające lub uniemożliwiające komunikację, brak płynności wypowiedzi, niepoprawna wymowa i intonacja, wypowiedź nie na temat, niekomunikatywna.

#### IV. NARZĘDZIA I FORMY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI.

##### 1. PRACA KLASOWA (waga 3) – podlega poprawie:

- praca samodzielna w formie pisemnej, obejmująca wiadomości i umiejętności ucznia, obejmująca materiał z więcej niż trzy ostatnie lekcje, trwająca 45 lub 90 minut;
- liczba prac klasowych w półroczu jest uzależniona od liczby lekcji w tygodniowym planie zajęć klasy:
  - minimum 1 praca klasowa przy jednej godzinie przedmiotu w tygodniu,
  - minimum 2 prace klasowe przy dwóch i więcej godzinach przedmiotu w tygodniu;
- prace klasowe zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisane w terminarzu dziennika elektronicznego;
- dopuszcza się maksymalnie trzy prace klasowe w tygodniu, w danym dniu tygodnia może być przeprowadzona tylko jedna praca klasowa;
- prace klasowe są obowiązkowe, ale jeżeli z przyczyn losowych (nieobecność usprawiedliwiona) uczeń nie może ich pisać z całą klasą, to powinien uczynić to w terminie dwóch tygodni od powrotu do szkoły (po nieobecności dłuższej niż tydzień), na następnej lekcji, (jeśli czas nieobecności był krótszy niż tydzień); jeżeli uczeń nie przystąpi do zaliczenia sprawdzianu w uzgodnionym terminie to otrzymuje 0 procent bez możliwości poprawy;
- termin II jest terminem ostatecznym dla uczniów poprawiających ocenę i dla tych, którzy nie pisali pracy klasowej w pierwszym terminie;
- poprawa pracy klasowej może być pisana tylko raz w terminie dwóch tygodni od daty oddania prac;

- nie zgłoszenie się na poprawę bez usprawiedliwienia jest równoznaczne z rezygnacją z prawa do poprawy;
- uczeń przyłapany w trakcie pracy klasowej przez nauczyciela na próbie ściągania lub innego zachowania nieelicującego z powagą procesu zdobywania wiedzy otrzymuje 0 procent bez możliwości poprawy;
- w okresie dwóch tygodni przed klasyfikacją (śródroczną, roczną) nie przeprowadza się prac klasowych.

### **3. KARTKÓWKA (waga 1) – nie podlega poprawie**

- samodzielna praca na lekcji w formie pisemnej, trwająca do 20 minut, obejmująca materiał z trzech ostatnich lekcji lub jednego modułu;
- maksymalnie mogą, w danej klasie, zostać przeprowadzone dwie kartkówki w ciągu dnia, jeżeli nie ma w tym dniu pracy klasowej lub jedna, gdy w tym dniu jest praca klasowa;
- kartkówka nie musi być zapowiedziana przez nauczyciela;
- nieobecność nieusprawiedliwiona na zapowiedzianej wcześniej kartkówce jest równoznaczna z wystawieniem uczniowi 0 procent.

### **4. ODPOWIEDŹ USTNA (waga 1) – nie podlega poprawie**

- sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia w formie ustnej odpowiedzi, obejmującej materiał z trzech ostatnich lekcji lub jednego modułu

### **5. ODPOWIEDŹ USTNA (waga 2) – nie podlega poprawie**

- zadania typowe dla ustnego egzaminu maturalnego z języków obcych

### **6. AKTYWNOŚĆ (waga 1)**

- udział w lekcji oraz praca na lekcji wyrażone wartością w procentach;
- przygotowanie dodatkowych materiałów, praca w grupie, praca na lekcji oznaczone w dzienniku elektronicznym „+”;
- wartość jednego „+” jest równa 20 procent;
- aktywność jest rozliczana na koniec półrocza / roku (w miejsce „+” jest wpisywany wynik procentowy)

### **7. INNE FORMY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIA (waga 1) – zadania, zeszyt ćwiczeń, projekt edukacyjny itp.;**

### **8. DIAGNOZA (waga 0)**

- samodzielna praca pisemna przeprowadzana w klasach pierwszych, obejmująca wiadomości i umiejętności ucznia z poprzedniego etapu kształcenia;
- przeprowadzana w pierwszych dwóch tygodniach września;
- sprawdzian obowiązkowy;
- ocena z diagnozy ma wartość informacyjną i nie wpływa na wynik klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

### **9. PRÓBNY EGZAMIN ZEWNĘTRZNY / MATURA PRÓBNA (waga 0)**

- samodzielna praca pisemna przeprowadzana zgodnie z procedurami obowiązującymi na egzaminach zewnętrznych;
- sprawdzian obowiązkowy;
- wynik ma wartość informacyjną i nie wpływa na wynik klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

## **V. KRYTERIA OCENIANIA PRAC PISEMNYCH UCZNIÓW Z POTWIERDZONĄ I UDOKUMENTOWANĄ DYSLEKSJĄ, DYSORTOGRAFIĄ, DYSGRAFIĄ.**

1. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. W pracach uczniów z dysleksją i dysortografią nie uwzględniamy błędów ortograficznych.
3. Od uczniów z potwierdzoną dysleksją, dysortografią należy wymagać umiejętności związanych z poprawnością językową, co oznacza, iż ich prace będą oceniane pod kątem:
  - poprawności fleksyjnej (użyte wyrazy są poprawnie odmienione),
  - poprawności składniowej (myśli zamykane są w granicach zdań),
  - poprawności leksykalnej i frazeologicznej (słowa i zwroty są użyte zgodnie ze znaczeniem).
4. Na ocenę pracy ucznia z potwierdzoną dysgrafią nie wpływa poziom graficzny pisma.

## VI. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DO WGLĄDU UCZNIOM I ICH RODZICOM (OPIEKUNOM) SPRAWDZONYCH I OCENIONYCH PISEMNYCH PRAC KONTROLNYCH.

1. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom – kopia pracy, możliwość zrobienia zdjęcia.

## VII. USTALANIE OCENY SEMESTRALNEJ I ROCZNEJ

1. Przy ustalaniu oceny semestralnej i końcowej nauczyciel bierze pod uwagę cząstkowe wyniki ucznia z poszczególnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności z uwzględnieniem wag:

Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności	Wagi
Praca klasowa	3
Poprawa pracy klasowej	3
Odpowiedź ustna – zadania typowe dla ustnej matury z języka obcego	2
Odpowiedź ustna	1
Kartkówka	1
Aktywność	1
Inne formy sprawdzenia wiadomości i umiejętności (zadanie, zeszyt ćwiczeń, projekt edukacyjny itp.)	1
Diagnoza	0
Próbny egzamin zewnętrzny (matura próbna)	0

**UWAGA: Poprawa pracy klasowej może być pisana tylko raz w terminie dwóch tygodni od daty oddania prac i brane są pod uwagę obie oceny.**

2. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne są wystawiane na podstawie średniej ważonej z procentowych wyników cząstkowych, a oceny klasyfikacyjne roczne są wystawiane na podstawie średniej ważonej z procentowych wyników cząstkowych z obu okresów, zgodnie z następującymi zasadami:
  - celujący** (6) – dla średniej ważonej śródrocznej / rocznej **od 95%**
  - bardzo dobry** (5) – dla średniej ważonej śródrocznej / rocznej **od 85%**
  - dobry** (4) – dla średniej ważonej śródrocznej / rocznej **od 70%**

**dostateczny (3)** – dla średniej ważonej śródrocznej / rocznej **od 55%**

**dopuszczający (2)** – dla średniej ważonej śródrocznej / rocznej **od 40%**

**niedostateczny (1)** – dla średniej ważonej śródrocznej / rocznej **poniżej 40%**

3. Nauczyciel ustala ocenę śródroczną / roczną po rozpoznaniu poziomu postępów ucznia, jego wiadomości i umiejętności wynikających z wymagań edukacyjnych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i kształcenia zawodowego. Jeśli do wystawienia oceny klasyfikacyjnej śródrocznej/rocznej brakuje nie więcej niż 2 procent, to nauczyciel może ustalić wyższą ocenę śródroczną / roczną, **zasada nie dotyczy oceny: dopuszczający**.
4. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne nauczyciele wystawiają w czasie zajęć lekcyjnych w obecności uczniów w terminie wskazanym w rocznym planie pracy Szkoły lub odrębnym zarządzeniu Dyrektora Szkoły.
5. **Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny rocznej o jeden stopień w przypadku, gdy:**
  - a) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie jest niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
  - b) wszystkie nieobecności na zajęciach są usprawiedliwione i nie wynikają z celowego opuszczania zajęć;
  - c) uczeń przystąpił do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
  - d) uczeń uzyskał z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych oceny pozytywne (wyższe niż ocena niedostateczny), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
  - e) co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub jest od niej wyższa;
  - f) uczeń skorzystał z wszelkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych.

#### **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Nauczyciele języków obcych są zobowiązani do przedstawienia uczniom przedmiotowych zasad oceniania na pierwszych zajęciach lekcyjnych w nowym roku szkolnym.
2. Uczniowie potwierdzają własnoręcznym podpisem fakt, iż zostali zapoznani z PZO.
3. Przedmiotowe zasady oceniania z języków obcych jest dostępny dla uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych) u zastępców dyrektora szkoły, nauczycieli języków obcych i w bibliotece szkolnej oraz stronie internetowej szkoły.
4. Zmiany w przedmiotowych zasadach oceniania będą uwzględniały nowe regulacje prawne, zmiany w WZO oraz ewaluację obecnie obowiązującego przedmiotowego systemu oceniania z języków obcych.
5. Przedmiotowe zasady oceniania z języków obcych obowiązują od 02 września 2024 roku.

**Nauczyciele języków obcych:**